



Beschwerdemanagement

I. ZIELE

Das Beschwerdemanagement orientiert sich an den Vorgaben, dass jede Beschwerde und Anregung von Kunden und Fondsanlegern ernst genommen und dokumentiert wird. Dadurch möchten wir sicherstellen, dass eine angemessene (inhaltliche und zeitnahe) Annahme und Bearbeitung Ihrer Beschwerde oder Anregung erfolgt.

Jede Beschwerde und Anregung wird in Bezug auf Ursache und Gründe von uns aufgearbeitet.

Denn es ist eines unserer Ziele, den Service auszubauen und die Kundenzufriedenheit zu erreichen.

II. ERFASSUNG UND BEARBEITUNG

Alle Beschwerden und Anregungen werden von uns erfasst und bearbeitet. Sie werden von uns eine Nachricht über den Eingang erhalten. Innerhalb von 5 Werktagen wird Ihnen eine Antwort zugestellt, die den Grund der Beschwerde behebt. Auch nach Erhalt dieses Antwortschreibens können wir zu einem späteren Zeitpunkt auf Ihre eingegangene Beschwerde zugreifen, sofern Sie noch Nachfragen haben.

Zur Einreichung der Beschwerde oder Anregung dürfen wir Sie bitten, das beiliegende Beschwerdeformular zu verwenden. Selbstverständlich steht es Ihnen auch frei, uns Ihr Anliegen per E-Mail, Fax oder telefonisch mitzuteilen.

III. KONTAKTDATEN

Weitere Informationen sind auf Anfrage bei der PRIME Fund Solutions AG kostenlos erhältlich.

PRIME Fund Solutions AG
Landstrasse 11
Postfach 673
9495 Triesen
Liechtenstein

Tel.: 00423 222 02 40
Fax: 00423 222 02 41

www.prime-fund.com
info@prime-fund.com